Manual Práctico de Linux: EJERCICIOS DEL CAPÍTULO 4

Entrega un documento en Word con las respuestas a los ejercicios. Dichas respuestas deberán tener capturas de pantalla que demuestren que se han realizado en el sistema Linux.

Este documento y el resto de documentos hasta la finalización del curso, tienen que ser creados a partir de una plantilla personal, tal como vimos en clase.

1. Completa la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| 654 |  |
|  | rwxrw-rw- |
|  | rwxrwxrwx |
| 520 |  |
| 764 |  |
|  | r-r----- |

2. Crea los grupos oficina1 y oficina2.

3. Crea los usuarios paco y pablo. Estos usuarios deben pertenecer únicamente al grupo oficina1.

4. Crea los usuarios alba y nerea. Estos usuarios deben pertenecer únicamente al grupo oficina2.

5. Como usuario paco Crea un fichero con nombre topsecret.txt en su directorio de trabajo al que únicamente él tenga acceso, tanto de lectura como de escritura.

6. Crea otro fichero, también como usuario paco, con nombre ventas\_trimestre.txt al que tengan acceso, tanto para leer como para escribir todos los usuarios que pertenezcan al mismo grupo. Se deben dejar los permisos que haya por defecto para el dueño y para el resto de usuarios. Comprueba como usuario pablo que puedes modificar el fichero.

7. Como usuario alba, crea un fichero con nombre empleados.txt al que pueda acceder cualquier usuario para leer su contenido, y cualquier usuario del mismo grupo para leer o escribir.

8. Copia el fichero empleados.txt al directorio de trabajo de alumno (crea también el usuario alumno si no está creado). Cambia el propietario y el grupo al que pertenece el fichero, ahora debe ser alumno.

9. Como usuario pablo, copia un programa del directorio /usr/bin al directorio de trabajo con un nombre diferente. Por ejemplo xclock se puede copiar como reloj. Mira los permisos de este programa. Comprueba que se puede ejecutar.

10. Cambia los permisos de reloj de tal forma que sólo lo pueda ejecutar el propietario del archivo.

11. Crea el usuario modesto, perteneciente a oficina2. Dentro de su directorio de trabajo, crea un directorio de nombre compartido\_con\_todos.

12. Cambia de usuario en el entorno gráfico y entra como modesto. Crea con LibreOffice.org Calc los ficheros telefono\_contactos.ods, gastos\_marzo.ods y sueldos.ods. Inserta varias entradas en cada uno de los ficheros y grábalo todo en el directorio compartido\_con\_todos.

13. Da permiso de lectura a la carpeta compartido\_con\_todos y a todos los ficheros que contenga para todos los usuarios.

14. Restringe el acceso de escritura sobre el fichero telefono\_contactos para que sólo lo puedan modificar los usuarios del grupo al que pertenece su propietario.

15. Cambia los permisos de gastos\_marzo para que sólo pueda modificarlo su propietario y leerlo cualquiera del mismo grupo.

16. Cambia los permisos de sueldos para que sólo su dueño tenga acceso a él, tanto para lectura como para escritura.

17. Si un usuario tiene permiso de lectura sobre un fichero pero ese fichero se encuentra dentro de un directorio sobre el que no tiene permiso de lectura, ¿podrá leer el fichero?, haz la prueba.